



**LICEO CLASSICO STATALE
"VITTORIO EMANUELE II"
PALERMO**



Det. 1401 del 23/09/2016

Oggetto: Determina Dirigenziale mediante affidamento diretto (Art. 125 d.L.vo 163/2006) a contrarre per fornitura di: Stampati registri e materiale di cancelleria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", che disciplina la procedura degli acquisti in economia (cottimo fiduciario ed affidamento diretto)

VISTO L'art. 11 comma 2 del D.Lgs 163/2006 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

VISTA la legge 228 del 24/12/2012 (art. 1 commi 149 lett.B) 150,154 e 158 ai sensi della quale è fatto obbligo alle pubbliche amministrazioni, a far data dal 01/01/2013 dell'utilizzo delle convenzioni Consip per l'approvvigionamento dei beni e servizi

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare l'art. 34;

VISTA la delibera n.01/5 con cui il Consiglio di Istituto del 14/12/2015 che fissa in € 10.000,00 Il limite di spesa che, ai sensi dell'art. 34 del D.I. N.44/2001, il Dirigente Scolastico utilizza per l'acquisizione diretta di beni e servizi

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 01/6 del 21/01/2016 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2016/2017

CONSIDERATA la necessità di acquistare urgenti stampati e materiale di cancelleria ad uso uffici di segreteria e delle classi dell'Istituto

RITENUTO l'acquisto coerente con il POF e il Programma annuale

RITENUTO di scegliere quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di scegliere procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001

PRESO ATTO che non risultano convenzioni CONSIP attive per la suddetta fornitura

DETERMINA

Di affidare alla ditta Spaggiari SPA Agente Tramontana Mario la fornitura di registri ATA-Registri dei verbali del Consiglio di classe Registri cronologici dei contratti e consumabili per calcolatrice per un importo complessivo di € 156,76 (IVA compresa)

Di evidenziare il CIG N° Z4F1B4D025

Di informare la ditta aggiudicatrice che essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi di cui all'art. 136/2010

Che questa Istituzione scolastica provvederà ad acquisire il DURC ai sensi della legge 12 novembre 2011 n. 183.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rita Coscarella

Sede: Via Simone da Bologna, 11- 90134 Palermo ☎ 091581942 Fax 0916110371

Succursale: Via Collegio Giusino, 2 - Palermo

papc11000q@pec.istruzione.it - <http://www.liceovittorioemanuelepa.it>

C.F.: 80019200825