

Progetto Funzione Strumentale – Area 1: Integrazione e monitoraggio del P. T. O. F.

Rendere coeso e perspicuo il documento che presenta il piano dell'offerta formativa, in sintonia con le componenti che lo elaborano e con le componenti che ne sono i fruitori (famiglie, studentesse e studenti, territorio), costituisce la finalità precipua del progetto. Ci si propone di continuare il lavoro iniziato dal gruppo che ha operato nei precedenti anni scolastici e di realizzare i seguenti obiettivi:

- integrazione del P. T. O. F. sulla base degli indirizzi della D. S. e delle linee guida approvate dal Collegio Docenti per l'anno scolastico 2017-2018;
- coordinamento della progettazione curricolare (raccordo con i capi dipartimento);
- valutazione delle attività sia curricolari che extracurricolari (monitoraggio *in itinere* e finale degli esiti);
- informazione e pubblicizzazione della Scuola (raccordo con le famiglie);
- raccordo con l'area 2.

Gli obiettivi saranno perseguiti attraverso le seguenti azioni:

Azione 1: aggiornamento del P. T. O. F.

- ◇ Raccolta dei dati relativi all'anno scolastico in corso e inerenti all'area della progettazione educativa e didattica curricolare ed extracurricolare, all'area dell'organizzazione e delle azioni progettuali strategiche individuate nel RAV per l'attuazione del Piano di miglioramento, volte a rendere l'offerta formativa più efficace e meglio rispondente alle esigenze dell'utenza e del territorio.
- ◇ Aggiornamento, se necessario, del patto di corresponsabilità e del Regolamento di Istituto.
- ◇ Raccolta dei dati relativi ai progetti di ASL.
- ◇ Raccolta dei dati relativi al PNSD, forniti dall'Animatore digitale.
- ◇ Stesura di un allegato di integrazione agli allegati 2-4 del P. T. O. F. e nella fase successiva all'approvazione dello stesso, produzione di allegati che ne consentano il progressivo aggiornamento, sulla base delle attività deliberate *in itinere* dal C.d. D.
- ◇ Pubblicazione del P. T. O. F. in formato ipertestuale per consentire agli utenti una rapida consultazione all'interno del sito della Scuola.
- ◇ Aggiornamento del P. T. O. F. nella piattaforma Scuola in chiaro e/o sul Portale unico.

Azione 2: coordinamento della progettazione curricolare (raccordo con i capi dipartimento e con il GAV)

- ◇ Raccolta delle attività sia curricolari che extracurricolari programmate dai singoli dipartimenti per l'anno scolastico 2016-2017 e in sintonia con il PDM, che confluiscono nel P. T. O. F.
- ◇ Predisposizione di una scheda di monitoraggio finale delle attività dei dipartimenti.
- ◇ Raccolta e lettura dei dati.

Azione 3: valutazione delle attività del P. T. O. F. sia curricolari che extracurricolari (monitoraggio iniziale, *in itinere* e finale)

- ◇ Predisposizione di una scheda di monitoraggio iniziale (per le prime classi), *in itinere* e finale (per tutte le classi) contenente i dati relativi agli esiti delle studentesse e degli studenti nelle attività curricolari: sarà distribuita ai coordinatori delle classi prime nel mese di novembre, ai coordinatori di tutte le classi in sede di scrutinio intermedio e di giugno una tabella con esplicitati i livelli degli esiti conseguiti da ciascuno/a alunno/a, in modo che prosegua la banca dati già costituita lo scorso anno scolastico, finalizzata a monitorare in maniera analitica il piano di miglioramento attuato dalla Scuola. I dati saranno raccolti e letti attraverso grafici adeguati.
- ◇ Produzione di una tabella riassuntiva dei progetti extracurricolari approvati dal Collegio dei docenti, da inserire sul sito web della Scuola, al fine di dare agli alunni la possibilità di essere a conoscenza contemporaneamente di tutte le proposte ed aderire così ad uno o più progetti in modo consapevole.
- ◇ Predisposizione di una scheda di monitoraggio dei progetti, finalizzata a verificare le aspettative dei partecipanti, l'interesse suscitato dal progetto e la sua ricaduta didattica sugli allievi. Tale scheda sarà concordata con la D. S e sarà distribuita ai docenti responsabili dei progetti. I dati saranno raccolti e letti attraverso grafici adeguati.
- ◇ Predisposizione di un questionario on-line destinato agli alunni che partecipano ai progetti extracurricolari, volto a verificare l'interesse suscitato dall'attività e a verificare la capacità di autovalutazione.

Azione 4: informazione e pubblicizzazione della Scuola (raccordo con le famiglie)

- ◇ Produzione e pubblicazione di una sintesi del P. T. O. F. (*Poffino*) e di una *brochure* da distribuire alle famiglie degli alunni durante la fase delle preiscrizioni, per consentire una informazione sugli aspetti essenziali e sulle finalità precipue della Scuola. Aggiornamento del Poster. In tal senso sarà indispensabile una collaborazione costante con i capi-dipartimento e la F. S. per l'orientamento.
- ◇ Incontro intorno alla prima metà di ottobre con i genitori delle classi II-V, suddivisi per sezione, scandito in due giorni diversi, allo scopo di raccogliere esigenze ed aspettative e di rendere sinergica la collaborazione scuola-famiglia-territorio.
- ◇ Predisposizione di un questionario nel mese di ottobre e nel mese di maggio, rivolto ai genitori delle prime classi per raccoglierne le aspettative e i suggerimenti. I dati saranno raccolti mediante i moduli Google.

Azione 5: raccordo con l'area 2

- ◇ Collaborazione con la F. S. che si occuperà delle/gli alunne/i in ingresso per organizzare l'*Open day* e presentare l'offerta formativa del nostro liceo. Con tale F. S. sarà indispensabile monitorare anche le iniziative di orientamento universitario e le altre iniziative previste per favorire l'inserimento delle/gli alunne/i nel mondo del lavoro.

Analisi dei costi e delle risorse

Per attuare il progetto si utilizzeranno prevalentemente risorse già in possesso dell'Istituzione (aula computer, spazio web ecc.). Sarà necessario l'ausilio di 5 docenti, per un totale di 90 ore, così distribuite:

- collaborazione in funzione di supporto per l'Azione 2: **5 ore**;
- collaborazione in funzione di supporto per la raccolta e trascrizione dati (Azione 3): **60 ore**;
- collaborazione in funzione di supporto per l'Azione 4: **25 ore**.

Palermo, 8 settembre 2017

Giuseppa Cuffari